<S>klant\_naam</S>

<S>contact\_invoice\_addres1</S>

<S>contact\_invoice\_addres2</S>

<S>contact\_invoice\_zipcode</S> <S>contact\_invoice\_city</S>

<S>contact\_invoice\_country</S>

<S>city:company</S>, Date

Concerne: **Rappel de paiement**

Numéro de facture : <S>number:invoice</S>

Montant de la facture: <S>amount\_incl:invoice</S>

Date de facturation : <S>date:invoice</S>

Date d'expiration : <S>expiry\_date:invoice</S>

 <S>klant\_naam</S>

Notre administration a démontré que vous n'avez pas encore payé la facture ci-dessus.

La date d'expiration est maintenant expirée.

Nous vous demandons donc de payer le montant de la facture impayée sur notre compte bancaire <S>bank:company</S> au nom de <S>name:company</S> dans les 14 jours suivant la date de la présente lettre, en indiquant le numéro de facture.

Si votre paiement a croisé cette lettre, vous pouvez considérer ce rappel comme non écrit.

Bien cordialement,